

# ISO 45001 공표예정에 따른 국내 안전보건경영시스템의 대응전략

2017.07.07

기술사인증원  
spec.co.kr  
대표이사 김연성

# ISO 45001 개요

## Session 1

OHSMS 발전과정

ISO DIS2 45001

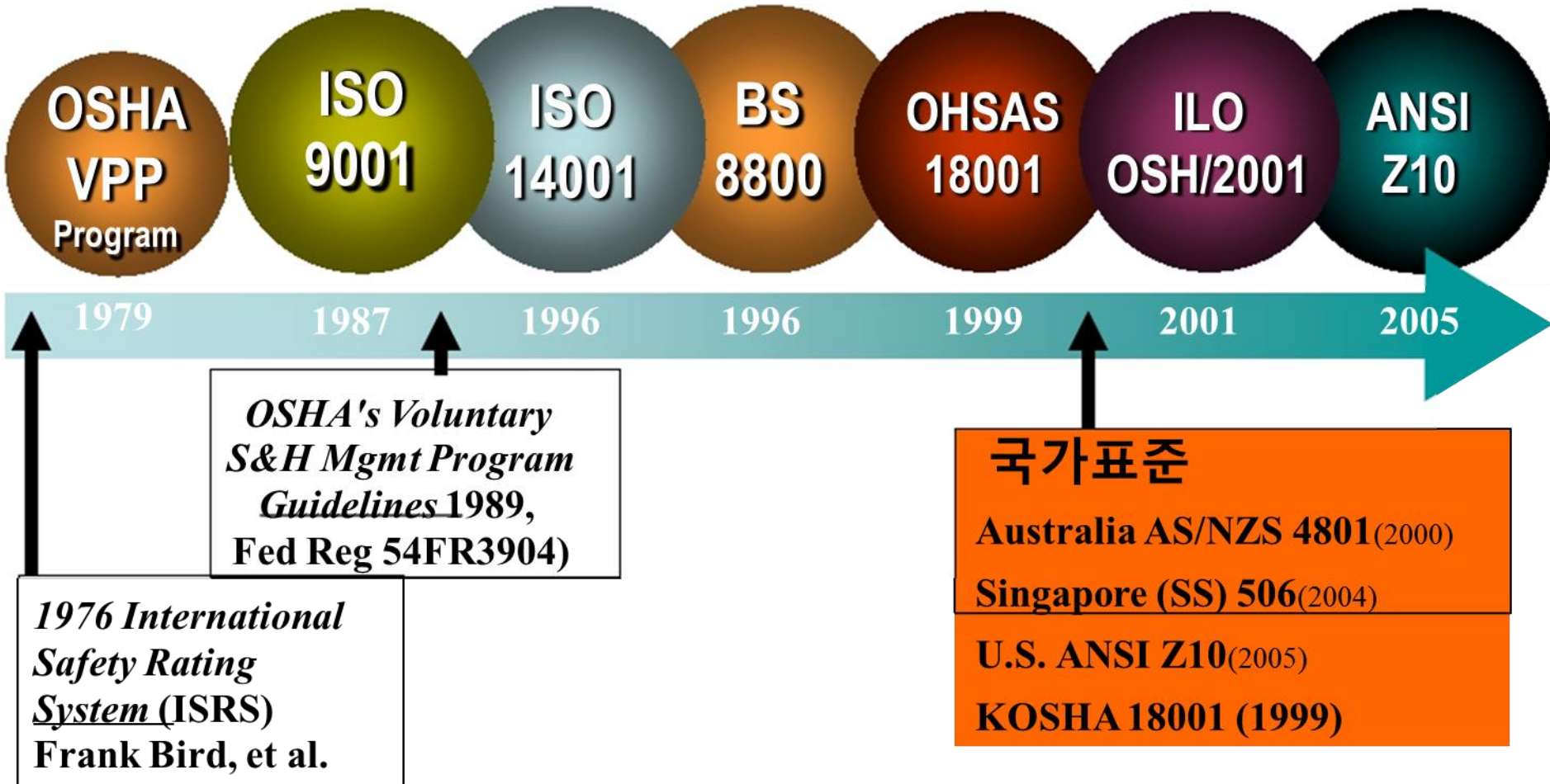
## Session 2

KOSHA 기본 역할

인증제도에서의 역할

이해관계자의 역할

# OHSMS 발전



# OHSMS 발전



## **ISO 31000:2009**

**Risk management -- Principles and guidelines**

## **ISO 22301:2012**

**Societal security -- Business continuity management systems**

# 주요 경과 일정

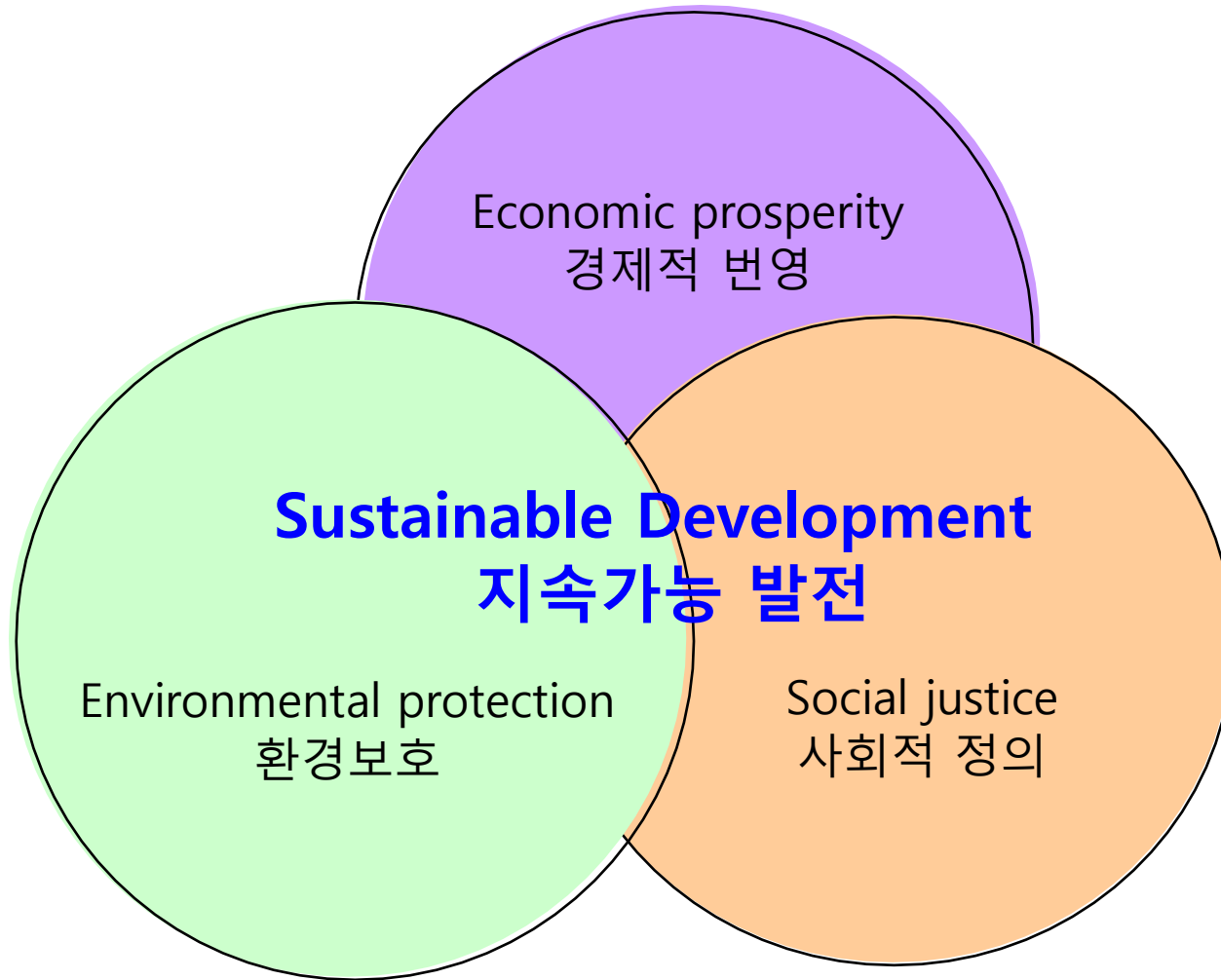


- ✓ 2013년 2월 6일 : BSI 신규 작업 항목 제안(NWIP)을 제출
- ✓ 2013년 2월 26일 - 국제 노동기구 (ILO)가 제안에 거부.
- ✓ 2013년 6월 - ISO 기술 관리위원회 (ISO / TMB)의 ISO / 프로젝트위원회 PC 283 설립
- ✓ 2013년 8월 6일 ISO 와 국제 노동기구 (ILO) 양해 각서에 서명 (MoU)
- ✓ 2013년 10월 21~25일 - PC 283, 런던, 영국의 첫 회의 개최

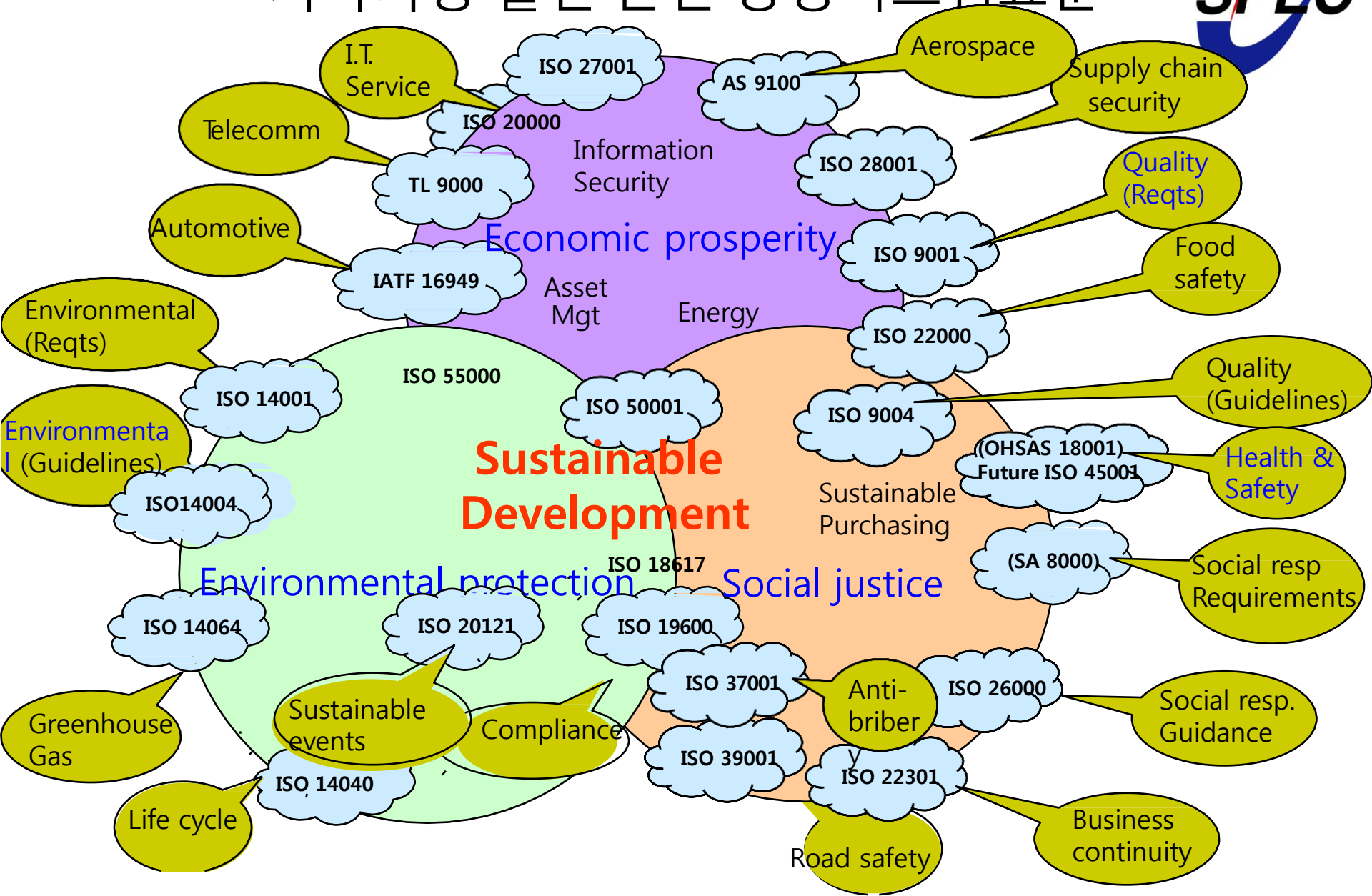
# ISO 45001 개발 활동(2017)



# 지속 가능한 발전



# 지속가능 발전 관련 경영시스템표준



# ISO 45001 개요

## Session 1

OHSMS 발전과정

ISO DIS2 45001

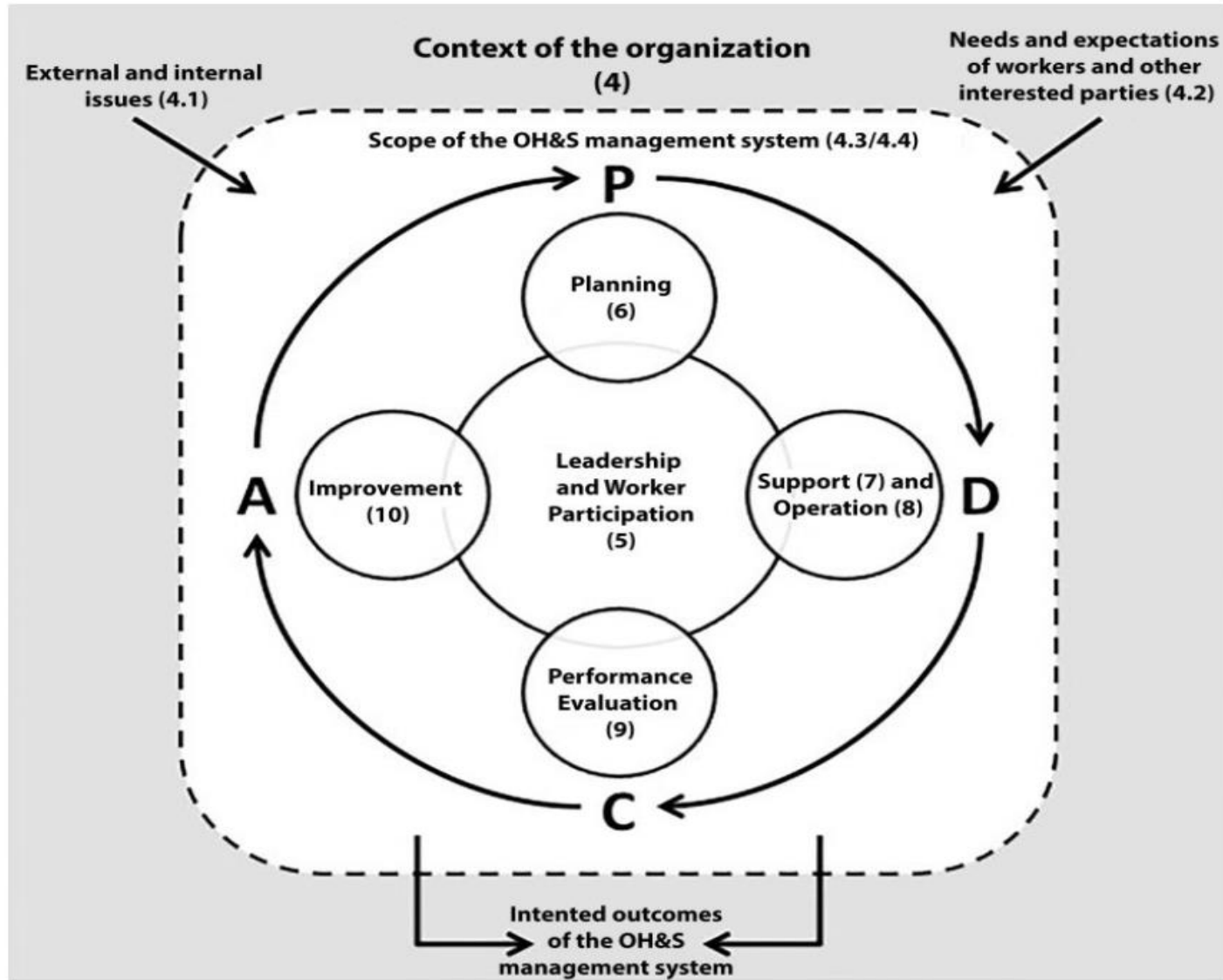
## Session 2

KOSHA 기본 역할

인증제도에서의 역할

이해관계자의 역할

# Structure of ISO/DIS2 45001



# Structure of ISO/DIS2 45001



1 적용범위

2 인용표준

3 용어와 정의

4 조직 상황

4.1 조직 및 조직 상황 이해

4.2 근로자와 이해관계자의 니즈 및 기대 이해

4.3 안전보건경영시스템 적용범위 결정

4.4 안전보건경영시스템

5 리더십과 근로자 참여

5.1 리더십 및 의지표명

5.2 안전보건방침

5.3 조직의 역할, 책임 및 권한

5.4 근로자의 협의 및 참여

# Structure of ISO/DIS2 45001



## 6. 기획

### 6.1 리스크 및 기회를 다루는 조치

#### 6.1.2.1 일반사항

#### 6.1.2.2 유해성 파악

#### 6.1.2.3 리스크 및 OH&S 경영시스템에 대한 기타 리스크 평가

#### 6.1.2.4 OH&S 기회 및 기타 기회의 파악

#### 6.1.3 적용 가능한 법규 및 그 밖의 요구사항 결정

#### 6.1.4 조치 계획

### 6.2 OH&S 목표와 이를 달성하기 위한 기획

#### 6.2.1 OH&S 목표

#### 6.2.2 OH&S 목표 달성을 위한 기획

# Structure of ISO/DIS2 45001

## 7. 지원

7.1 자원

7.2 역량

7.3 인식

7.4 의사소통

7.5 문서화된 정보

## 8. 운용

8.1 운용기획 및 관리

8.1.1 일반사항

8.1.2 유해. 위험요인의 제거 및 OH&S 리스크의 감소

8.1.3 변경 관리

8.1.4 외주 처리

8.1.5 조달

8.1.6 계약자

8.2 비상사태 대비 및 대응

# Structure of ISO/DIS2 45001



## 9 성과평가

9.1 모니터링, 측정, 분석 및 성과평가

9.2 내부심사

9.3 경영검토

## 10 개선

10.1 **사건**, 부적합 및 시정조치

10.2 지속적 개선

# 부속서 A

- 목차의 순서를 따름
- 추가된 본문은 확실하고 유익한 정보
- 요구 사항의 잘못된 해석을 방지하기 위한 것
- 정보는 요구 사항과 일치하지만 제외시키거나, 추가하거나 수정하려고 의도하지 않았음

# ISO/DIS2 45001 부속서



- A.0 일반사항 (General)
- A.1 적용범위 (Scope)
- A.2 인용표준 (Normative reference)
- A.3 용어와 정의 (Terms and definitions)
- A.4 조직 상황 (Context of the organization)
- A.5 리더십과 근로자 참여 (Leadership and worker participation)
- A.6 기획 (Planning)
- A.7 지원 (Support)
- A.8 운용 (Operation)
- A.9 성과평가 (Performance evaluation)
- A.10 개선 (Improvement)

# ISO/DIS2 45001 참고문헌



- [1] ISO 9001, 품질경영시스템 - 요구 사항
- [2] ISO 14001, 환경경영시스템 - 사용 지침
- [3] ISO 19011, 경영시스템 심사 지침
- [4] ISO 31000, 리스크 관리 - 원칙 및 지침
- [5] ISO 37500, 아웃소싱에 관한 지침
- [6] ISO 39001, 도로 교통 안전 (RTS) 관리 시스템 - 사용 지침
- [7] ISO Guide 73, 위험 관리 - 어휘
- [8] IEC 31010, 리스크 관리 - 리스크 평가 기술
- [9] 직업 안전 및 건강 관리 시스템에 관한 ILO 지침 (ILO-OSH 2001); 국제 노동 사무소, 제네바,  
<http://www.ilo.org/safework/info/standards-and-instruments/lang--en/index.htm>
- [10] ILO 국제 노동 기준 (산업 안전 보건 관련 표준 포함) <http://www.ilo.org/normlex> ("기구",  
"주제별 협약 및 권고"클릭)
- [11] OHSAS 18001 직업 보건 및 안전 관리 시스템 - 요구 사항; OHSAS 프로젝트 그룹; 2007 년  
7 월, 2 판, 34p; 런던; ISBN 978 0 580 508028
- [12] OHSAS 18002 직업 안전 및 건강 관리 시스템 - OHSAS 18001 : 2007 시행 지침; OHSAS 프  
로젝트 그룹; 2008 년 11 월, 2 판, 88p; 런던; ISBN 978 0 580 616747

# 8. 운용

## 8.1 운용 기획 및 관리



### 8.1.1 일반 사항

조직은 다음 사항을 통하여 **OH&S 경영시스템**의 요구사항을 충족하고 **6에 명시된** 실행하기 위해 필요한 프로세스를 계획, 실행 및 유지하여야 한다.

- a. 프로세스에 대한 기준 수립
- b. 기준에 따라 프로세스 관리의 실행
- c. 프로세스가 계획대로 수행되고 있다는 것을 신뢰하기 위해 필요한 정도로 문서화된 정보의 유지
- d. 근로자에게 작업을 적용

다중-고용 사업장에서, 조직은 **OH&S 경영시스템의** 관련 부분을 다른 조직과 동일시하여야 한다.

# 8. 운용

## 8.1 운용 기획 및 관리



### 8.1.2 유해-위험요인 제거 및 OH&S 리스크 감소

조직은 다음과 같은 관리 계층을 활용하여 유해·위험요인을 제거하고 OH&S 리스크를 감소시키기 위한 프로세스를 수립, 실행 및 유지하여야 한다.

- a. 유해·위험요인 제거;
- b. 덜 유해한 물질, 프로세스, 운용 또는 장비로 대체;
- c. 공학적 관리사항의 활용 및/또는 작업 재구성
- d. 훈련을 포함한 행정적 관리사항의 활용
- e. 적절한 개인 보호 장비 사용.

비고 1 많은 국가에서 법적 요구사항 및 기타 요구 사항에는 근로자에게 개인 보호 장비(PPE)가 무료로 제공된다는 요구사항이 포함하고 있다.

# 8. 운용

## 8.1 운용 기획 및 관리



### 8.1.3 변경 관리

조직은 다음을 포함하여 OH&S 성과에 영향을 미치는 계획된 임시 및 영구적인 변경사항의 실행 및 관리를 위한 프로세스를 수립하여야 한다.

- a. 다음 사항을 포함한, 제품, 서비스 및 프로세스에 대한 신규 또는 변경:
  - 근무 조건;
  - 직장 위치 및 주변 환경;
  - 장비;
  - 작업 조직
  - 노동력;
- b. 법적 요구사항 및 기타 요구사항의 변경
- c. 유해·위험요인 및 관련 OH&S 리스크에 대한 지식 또는 정보의 변경
- d. 지식과 기술의 개발

조직은 의도하지 않은 변경의 결과를 검토하고, 필요한 경우 악영향을 완화하기 위한 조치를 취하여야 한다.

비고) 변경은 잠재적인 OH&S 기회를 초래할 수 있다.

# 8. 운용

## 8.1 운용 기획 및 관리



### 8.1.4 외주처리

조직은 외주 처리된 프로세스가 관리되고 있음을 보장하여야 한다. 이러한 프로세스에 적용되는 관리의 유형과 정도는 OH&S 경영시스템 내에서 정의되어야 한다.

비고 외부 공급자와의 협의는 조직의 OH&S 성과에 대한 아웃소싱의 영향을 해결하는 데 도움을 줄 수 있다.

### 8.1.5 조달

조직은 OH&S 경영시스템에 대한 적합성을 보장하기 위해 제품 및 서비스 조달을 관리하기 위한 프로세스를 수립, 실행 및 유지하여야 한다.

# 8. 운용

## 8.1 운용 기획 및 관리



### 8.1.6 계약자

조직은 계약자와 협조함에 있어서 다음 사항에서 발생하는 유해·위험요인 파악 및 OH&S 리스크를 평가 및 관리하기 위한 프로세스를 수립하여야 한다.

- a. 조직에게 영향을 주는 계약자의 활동 및 운용
- b. 계약자의 근로자에게 영향을 주는 조직의 활동 및 운용
- c. 작업장 내에서 다른 이해관계자에게 영향을 주는 계약자의 활동 및 운용

조직은 계약자와 그들의 근로자가 조직의 OH&S 경영시스템 요구사항을 충족하고 있음을 보장하기 위한 프로세스를 수립하고 유지하여야 한다. 이 프로세스는 계약자 선정을 위한 안전보건 기준을 정의하고 적용하여야 한다.

비고) 계약 문서에 계약자 선정을 위한 안전보건 기준을 포함시키는 것이 도움이 될 수 있다.

## 8. 운용

### 8.2 비상사태 대비 및 대응



조직은 다음 사항을 포함하여 6.1.2.1에서 파악한 잠재적인 비상상황에 대비하고 대응하기 위해 필요한 프로세스를 수립, 실행 및 유지하여야 한다.

- a. 응급 조치를 포함한 비상상황에 계획된 대응의 수립;
- b. 계획된 대응 능력의 주기적인 시험 및 연습
- c. 시험 후 및 특히 비상 상황 발생 후를 포함하여, 필요한 경우, 성과평가 및 계획된 대응의 개정
- d. 모든 근로자의 의무와 책임에 관한 관련 정보의 의사소통 및 제공
- e. 계획된 대응을 위한 훈련 제공
- f. 계약자, 방문자, 비상사태 대응 서비스, 정부당국, 해당하는 경우 지역 사회에 관련된 정보의 의사소통
- g. 모든 관련 이해관계자의 니즈와 능력을 반영하고, 해당되는 경우, 계획된 대응의 개발에 그들의 참여를 보장

조직은 잠재적 비상 상황에 대응하기 위한 프로세스 및 계획에 대한 문서화된 정보를 유지 및 보유하여야 한다.

# ISO 45001 개요

## Session 1

OHSMS 발전과정

ISO DIS2 45001

## Session 2

KOSHA 기본 역할

인증제도에서의 역할

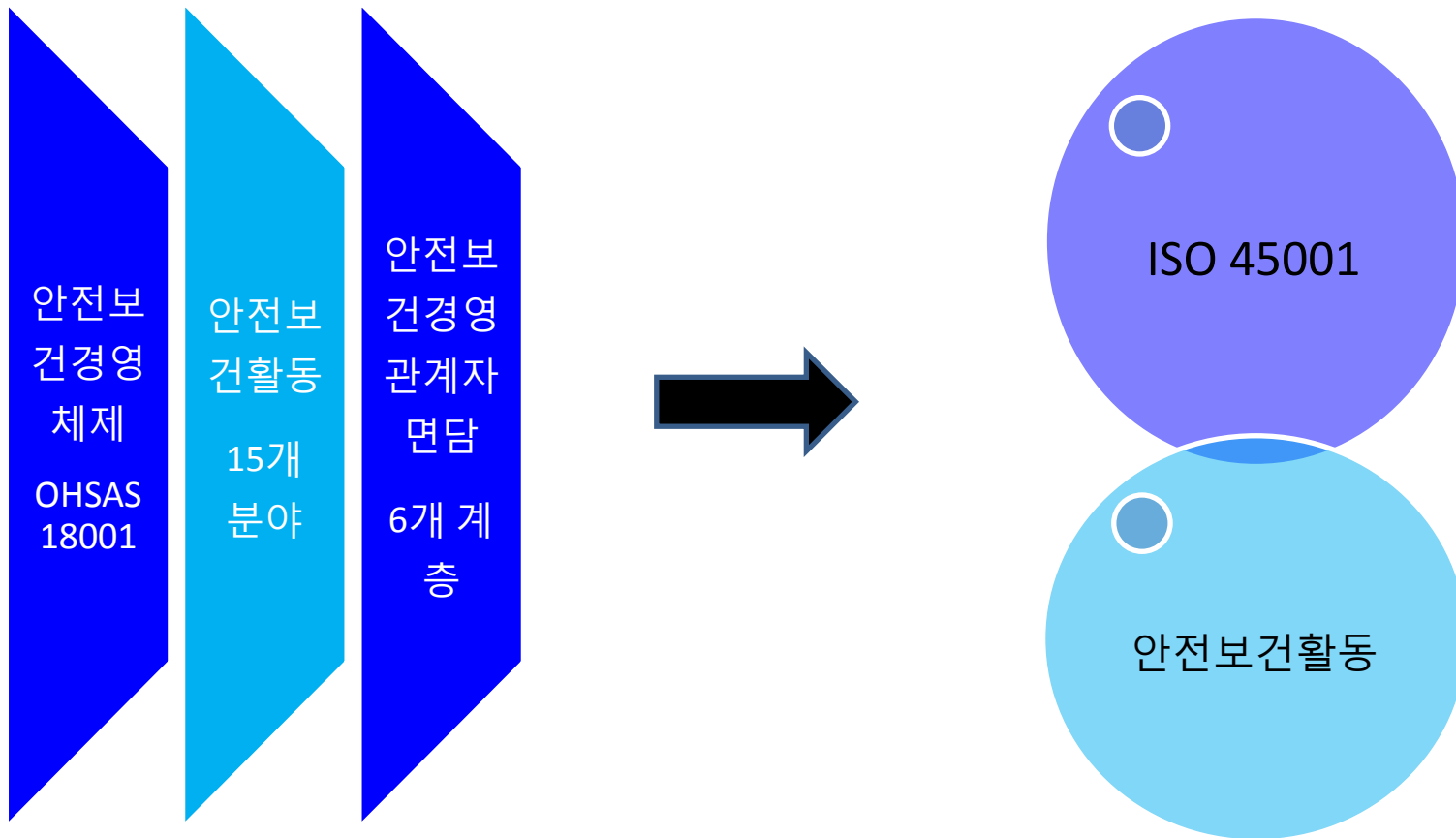
이해관계자의 역할

# KOSHA의 기본 역할



1. ISO 45001 제정을 계기로 산업사회의 안전보건경영시스템을 예방관리시스템으로 확산보급에 적극 참여
2. ISO 45001을 지속가능경영의 일환으로 수용
3. ISO 45001 표준화 활동에 적극 참여 및 선도(PC 283 참여)
4. ISO 45001 표준의 국가표준화에 참여
5. KOSHA 18001 강점을 계승 발전
6. 인적자원 육성(심사원, 고객 사 추진책임자) 중점
7. 기존 KOSHA 18001인증의 전환 가이드 수립
8. ISO 45001에 대한 운영방안을 시의 적절하게 결정
9. ISO 45001을 기반으로 한 안전보건경영시스템을 아시아지역 보급

# KOSHA 18001과 ISO 45001



안전보건 활동을 발전시켜서 차별화도 가능

# ISO 45001 개요

## Session 1

OHSMS 발전과정

ISO DIS2 45001

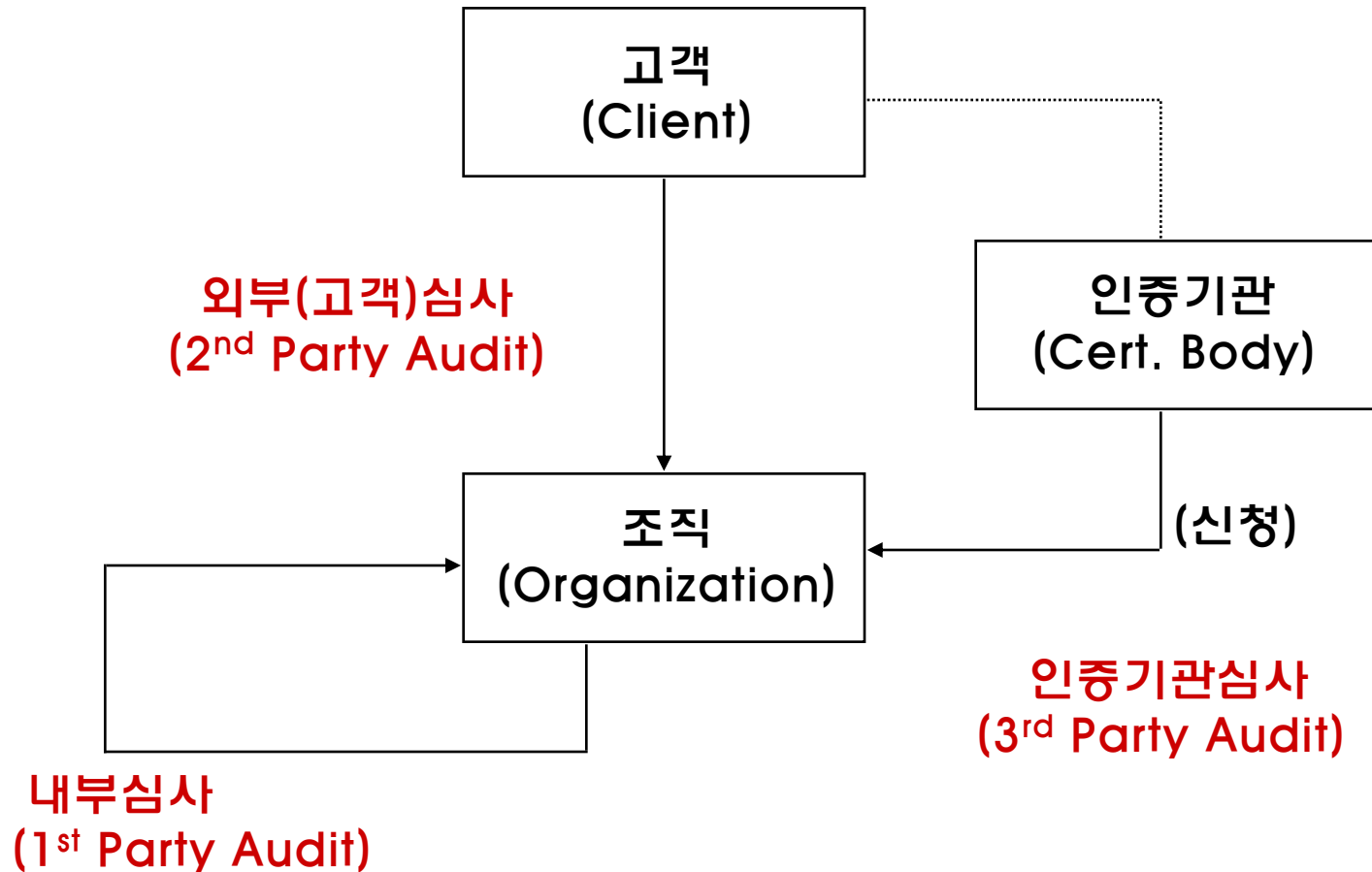
## Session 2

KOSHA 기본 역할

인증제도에서의 역할

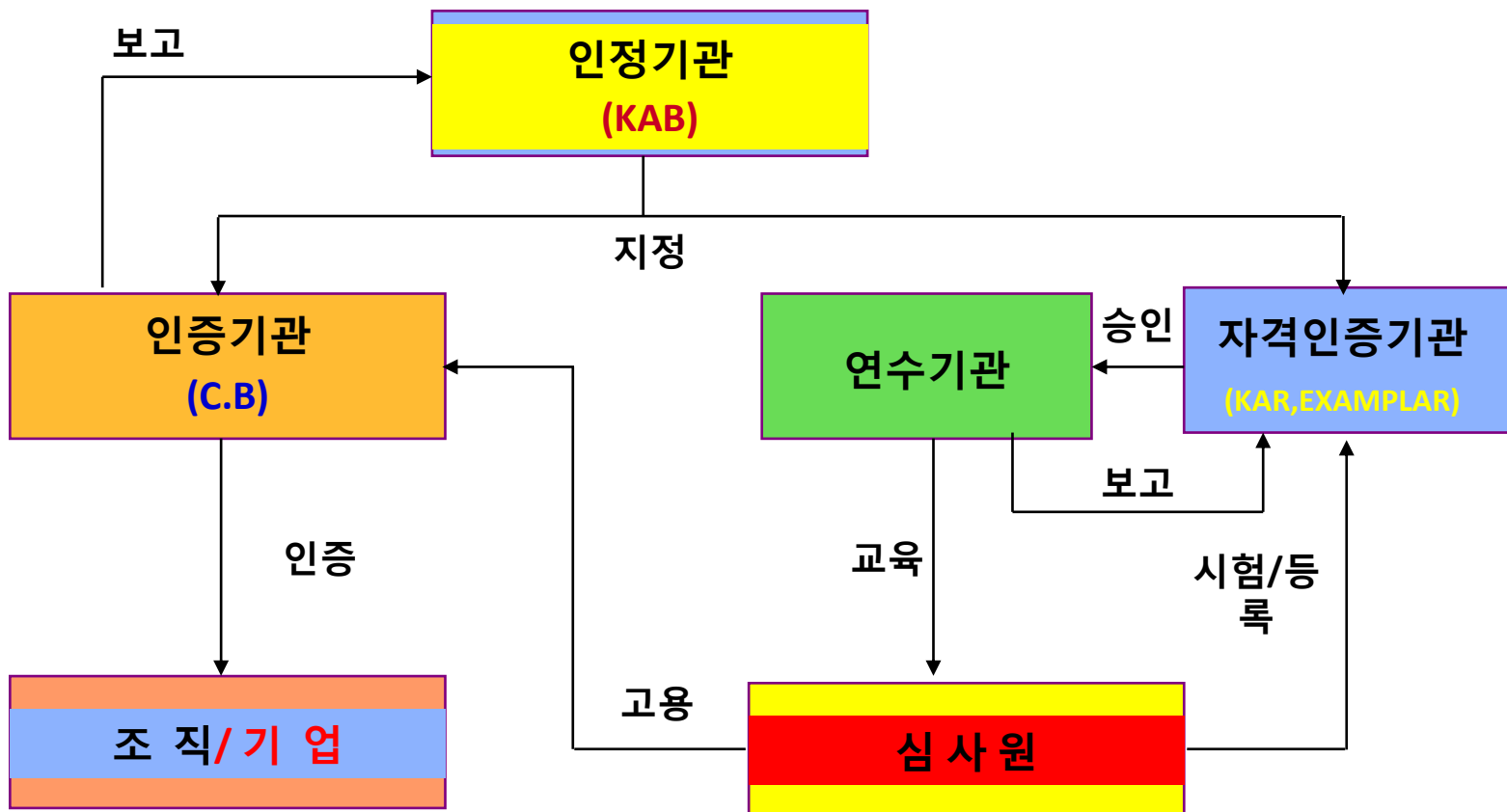
이해관계자의 역할

# 심사의 형식 모델



현재 KOSHA 18001심사는 2.5자 심사 형식임

# 경영시스템 인증제도



# 인정기관 (Accreditation Body)



- 국가마다 통산 1개의 인정기관(복수가능)
- 인증기관의 관리 감독
- 인증기관 운영에 대한 법규(표준)
- 시정조치 확인

➔ KAB과 유사한 업무를 추진해야 하므로  
프로젝트 조직을 구성하여 운영하고  
내부직원의 교육훈련 및 적격성도 확립

# KOSHA의 선택은 ?

## • 인정기관

1. KAB과 관계 정립
2. 일반경영시스템과 차별화
3. KOSHA 18001 계승발전
4. 공식적인 인정기관으로서 운영(IAF 참조)
5. 공동인증기관 협력방안
6. 아시아지역 모델로 개발

## • 인증기관

1. KAB에 등록
2. 공식적 인증기관으로 운영(IAF)
3. 공식적 경영시스템 심사원으로 육성
4. 공동인증기관의 개념 정립
5. 기존인증기관과 차별화
6. KOSHA 18001심사원의 차별화
7. 국가기관으로서 역할

인정기관과 인증기관의 중립형태  
KAB에 인증기관으로서 등록하고 독자적인 KOSHA 45001을 운영하여 공동기관과  
함께 별도인증서를 발행

어느 것을 선택하더라도 안전보건경영시스템의 기본 취지를 살리고 인증기업의  
피해를 최소화 할 수 있도록,,

# ISO 45001 개요

## Session 1

OHSMS 발전과정

ISO DIS2 45001

## Session 2

KOSHA 기본 역할

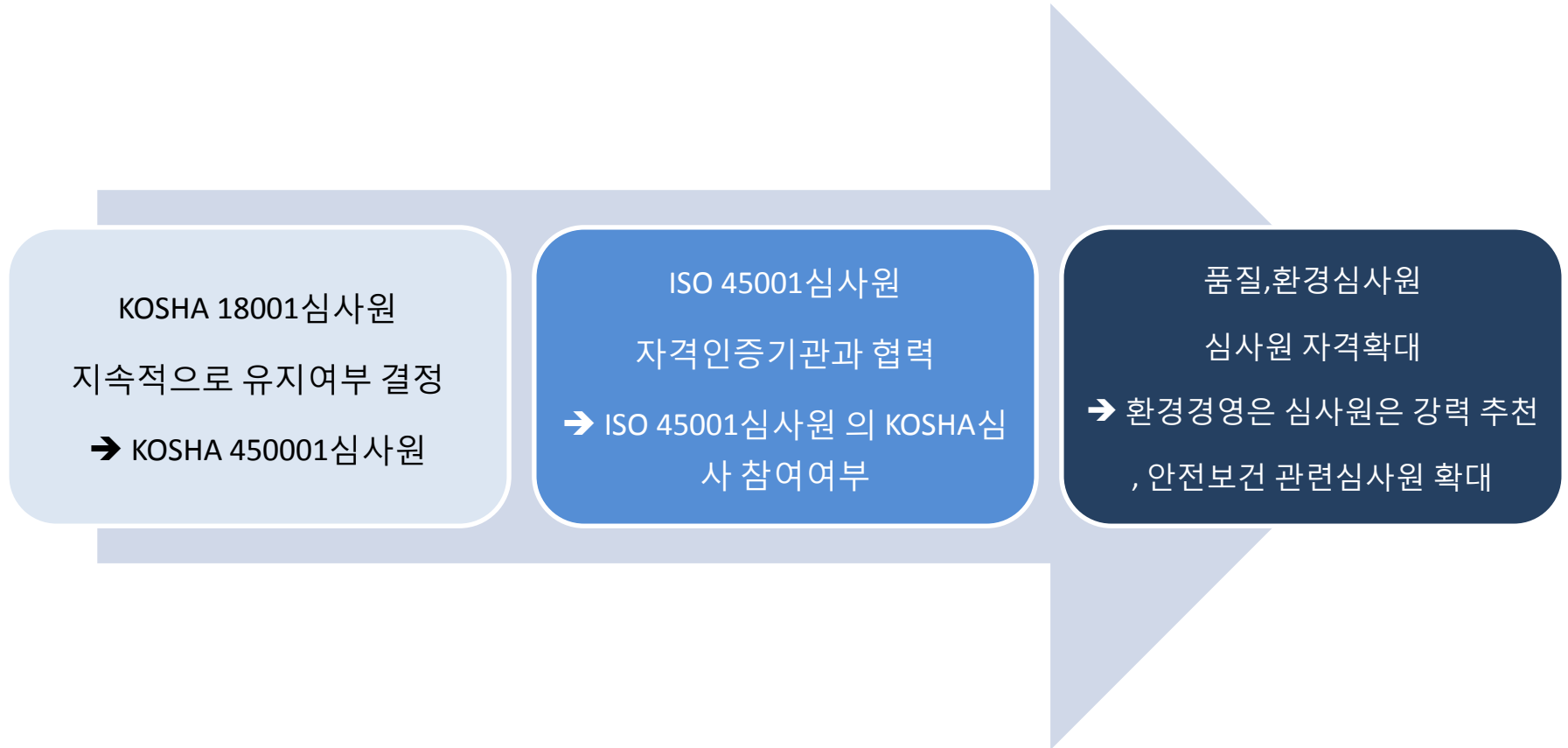
인증제도에서의 역할

이해관계자 역할

# KOSHA 심사원의 역할

1. 공식적인 ISO 45001 경영시스템 심사원으로 전환
  - KOSHA 18001 심사원을 ISO 45001심사원으로 전환 계획
2. 국내 안전보건 법규에 대한 전문가
  - 현재 안전보건 활동[15개 항목]
3. 국가의 안전보건을 대행
4. 지속가능경영시스템과 통합 및 조화
5. ISO 45001심사원과 차별화
  - 안전보건활동

# KOSHA 18001심사원의 미래



# ISO 45001심사원으로 전환



1. ISO 45001 심사원으로 전환을 위한 자격인증기관과 MOU 협약
2. ISO 45001 제정 후 전환 시점에서 1~2일 교육 수강
3. 자격인증기관의 전환시험 응시
4. 합격 시 ISO 45001 심사원으로 전환
5. 추가적인 심사기록이 필요 없음
6. 1~2일 교육과정은 ISO 45001표준 요구사항을 포함하여 KOSHA와 협의하여 결정
7. 교육강사가 시험문제를 인지 할 수 있도록 자격인증기관의 정보 제공

# KOSHA 인증업체



1. ISO 45001 및 KOSHA 인증을 산업안전 예방관리 활용으로 도입
2. ISO 45001을 도입하여 KOSHA 18001을 전환
3. 지속가능 경영시스템과 적극적 통합
4. 안전보건활동 유지(15개 분야)
5. 공동인증제도 장점을 인식
6. 차별화된 KOSHA 인증 홍보

**The End!**

