

재정지원사업 ERP 입력 매뉴얼(사업장용)

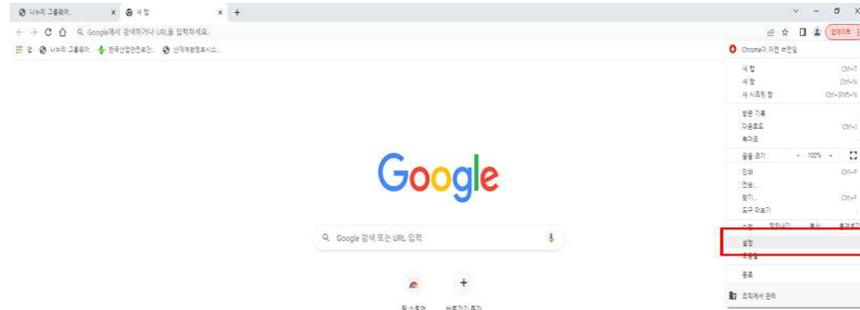
[사고사망등 고위험개선, 스마트 안전장비 지원사업]

1. 자금신청

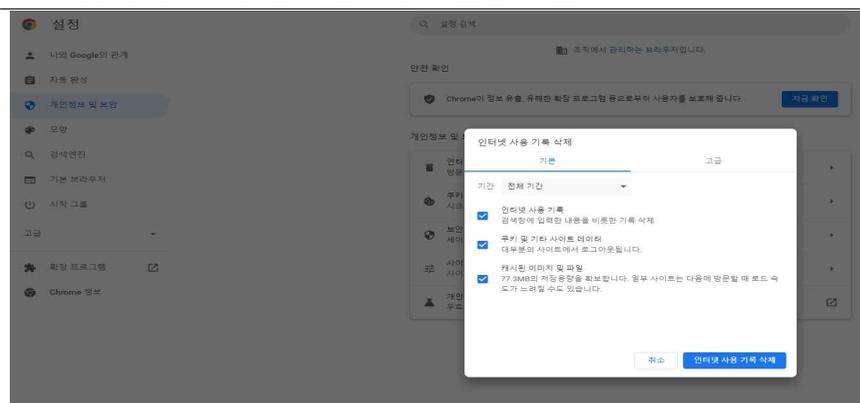
○ 홈페이지를 통해 산재예방시설 보조금 지급사업 온라인 신청

※ 브라우저는 호환성 등의 사유로 크롬(Chrome) 사용

※ 시작 전 팝업허용 및 쿠키삭제



1. 크롬 접속 → 우측 상단(:)의 “설정” 클릭



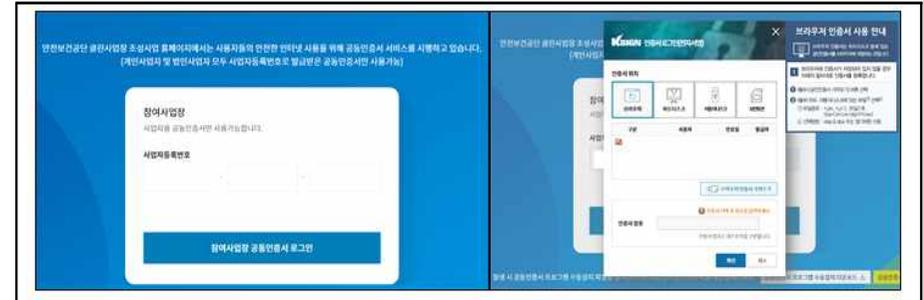
2. “개인정보 및 보안” 탭 클릭 → 전체 체크 후 인터넷 사용 기록 삭제(기간: 전체기간) → 크롬 화면창 닫은 후 재접속

1. 로그인

① 참여사업장 로그인 클릭



② 사업자등록번호 입력 및 공인인증서 로그인

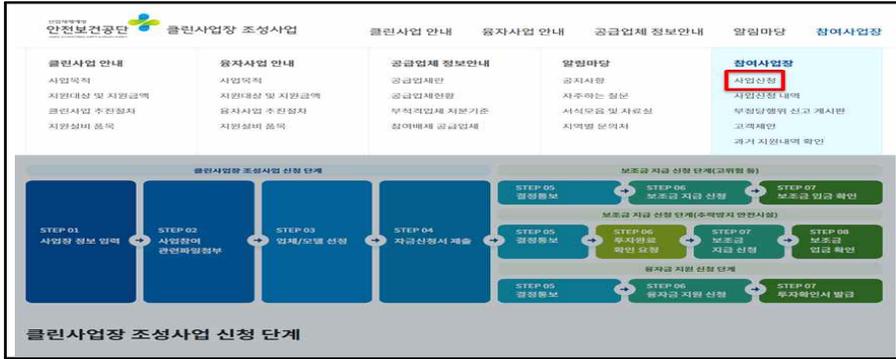


※ 공인인증서 로그인 오류 시 클린사업장 조성사업 홈페이지 공지사항 참조

- [홈페이지 접속 → 공지사항(사망사고 등 고위험 개선) → 클린사업 홈페이지 신청 장애 발생 시 조치방법(계시글 번호: 2) → 첨부파일 확인], 첨부파일의 조치방법에 따라 설정 후 브라우저 재실행

2. 신규사업신청

① 상단 참여사업장 탭의 “사업신청” 클릭



② “사망사고 등 고위험 개선” 클릭



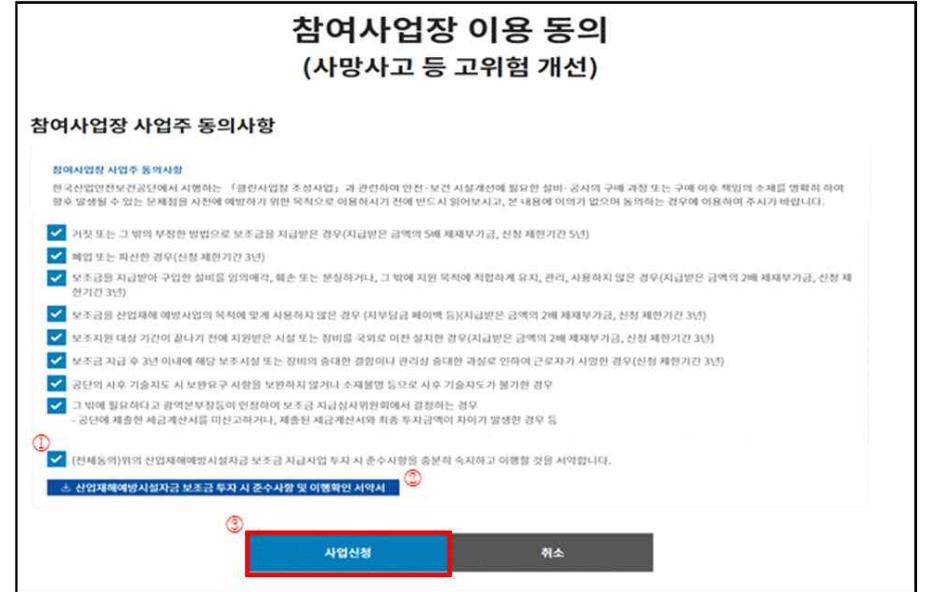
③ 신규 팝업의 왼쪽 “고위험개선” 또는 “스마트안전장비” 클릭



3. 참여사업장 이용 동의

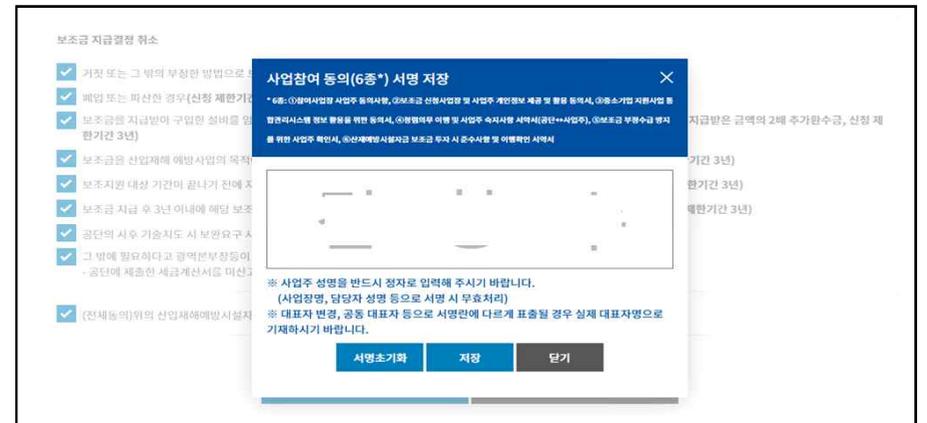
① 참여사업장 사업주 동의사항 등 각각의 내용을 숙지한 후 체크

② “산업재해예방시설자금 보조금 투자 시 준수사항 및 이행확인 서약서” 각각 내용을 숙지한 후 체크 ③ “사업신청” 클릭



④ 사업참여 동의서명 팝업에 서명(마우스로 드래그 하여 서명) 날인 후 “저장” 클릭

※ 사업주 성명을 정자로 입력 및 서명란의 대표자 정보가 다를 경우 실제 대표자 성명 기재



4. 사업장 정보 입력

① 참여사업장 선택: 사업을 진행할 사업장관리번호(개시번호)를 클릭(해당 시)

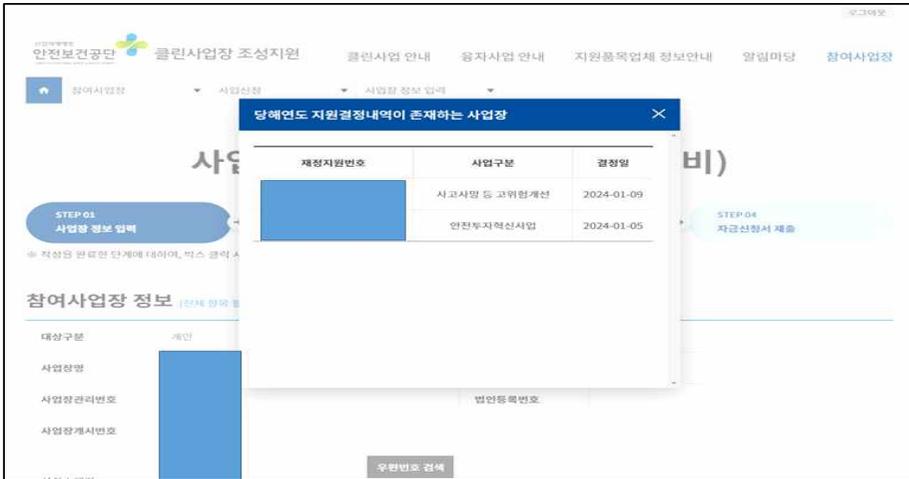
※ 근로자를 고용(50인 미만*)하고, 산재보험료를 완납한 사업장(사업장관리번호)만 진행가능

*단, 중소기업기본법 시행령(별표3)에 따른 업종별 평균매출액 '소기업 규모 기준' 이하 사업장은 50인 이상 가능

※ 건설현장(40001-9)을 선택할 경우 진행불가, 건설기계관리사업(40010), 건설업본사(90515)는 진행가능



※ 당해연도 공단 보조지원 사업(클린사업, 스마트 안전장비, 용자, 안전동행지원사업 등) 간의 중복 결정내역 확인 시 아래와 같이 검증 결과 팝업 생성(사업간 당해연도 자금결정 중복 불가)



② 참여사업장 정보, 대표자 정보 입력

※ 추가지원 조건(보조금 한도 3천만원에서 해당 시 1천만원 증액)에 해당할 경우 항목에 체크, 이후 단계에서 증빙첨부

강소기업	고용노동부로부터 강소기업으로 인정
위험성평가 인정	공단으로부터 위험성평가 우수사업장으로 인정받은 사업장
고용증가 사업장	과거 지원시점 대비 고용인원 증가(최초지원 사업장 해당없음)
고위험업종 사업장	대상 업종코드 추후 안내 예정

③ 참여사업장 담당자 정보 입력

※ 이후 담당자 휴대폰번호로 인증번호가 발송(사업이 진행됨에 따라 단계별 상태 SMS 발송)

④ “다음단계 이동” 클릭



5. 관련 파일 첨부(사업별 첨부서류 상이함에 따라 세부 공고 참조)

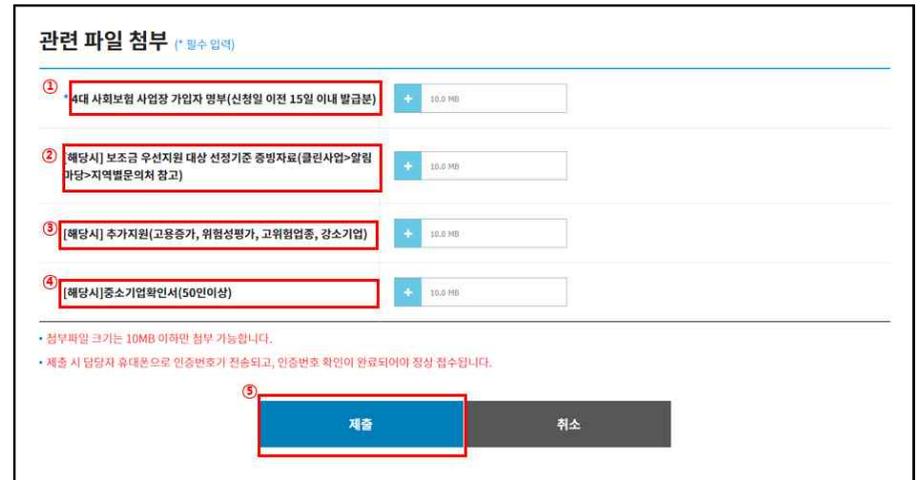
① 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 첨부(신청일 이전 15일 이내)

② (해당 시) 보조금 우선지원 대상 선정기준 증빙자료 첨부

③ (해당 시) 추가지원 증빙자료 첨부 : 4의② 참고

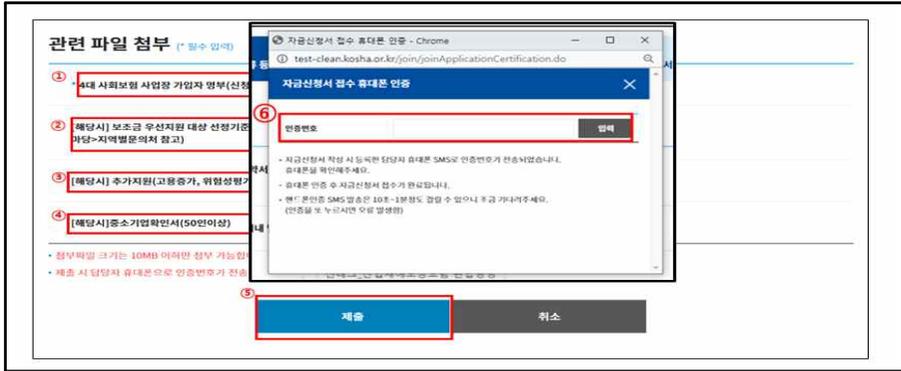
④ (해당 시) 중소기업확인서 첨부(50인 이상 필수) ⑤ “제출” 클릭

※ 상시근로자수 50인 이상 사업장의 경우 : 중소기업확인서(소기업,소상공인) 필수서류 첨부



⑤ 자금신청서 접수 휴대폰 인증: 4의③ 참고

※ 참여사업장 담당자 휴대폰번호로 인증번호가 발송



6-1. 자금신청서 작성

① 업체/모델 선정 : “추가” 클릭(품목이 여러개일 경우 반복수행)



② 대분류, 중분류, 소분류 및 규격 선택

③ 지원가능업종 자동표출

진행 가능(지원대상 업종)	진행 불가능(지원대상 아닌 업종)
“지원가능합니다” 표출	“지원 불가능합니다” 표출

④ 판단금액 확인 ⑤ 모델명, 수량, 단가 등 입력

⑥ 견적서, 카탈로그, 가격자료 등 기타 서류 첨부

⑦ “입력” 클릭



⑧ “자금신청서 작성” 클릭

6-2. 자금신청서 제출

① 최종 신청정보 확인 후 “자금신청서 제출” 클릭하여 신청 완료



7. 신청내역 및 진행상태 등 확인

선택	No	신청사업명	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input type="checkbox"/>	1				04	자금신청서 제출	신청완료

① “진행상태” 및 “비고” 를 통해 진행정도 확인 가능

사업단계	내용	진행상태	비고
자금신청서 제출	사업장→공단으로 신청서 제출완료	자금신청서 제출	신청완료
심사중	공단담당자가 자금신청서를 검토중	자금신청서 제출	심사중
대상자 결정	지원대상자로 결정	결정통보	보조금 지급신청
반려	지급대상자로 결정되지 못함	-	반려

※ 결정통보 : 신청사업의 검토를 완료, 심사를 통해 보조금 및 신청자 부담금액 결정

8. 보조금 결정통보 내용 확인

① 결정통보서 등 확인: 신청사업을 체크한 후 “결정통보서 및 결정입력사항 조회” 클릭

※ 보조금 지원대상자 결정 시 참여사업장 담당자에게 SMS(문자) 자동발송

※ 해당 버튼 클릭 시 공단 직원이 업로드한 공문을 직접 확인 가능

선택	No	신청사업명	구분 (온라인/오프라인)	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input type="checkbox"/>	6	치고서망 등 고위험 개선	오프라인		2024-01-19	04	자금신청서 제출	신청완료
<input type="checkbox"/>	5	스마트 안전장비	온라인		2024-01-15	03	입제 및 모델 선정	입제모집신청
<input type="checkbox"/>	4	스마트 안전장비	온라인		2024-01-09	04	자금신청서 제출	심사중
<input type="checkbox"/>	3	스마트 안전장비	오프라인		2024-01-09	04	자금신청서 제출	신청완료
<input type="checkbox"/>	2	치고서망 등 고위험 개선	온라인		2024-01-08	05	결정통보	보조금 지급신청
<input type="checkbox"/>	1	치고서망 등 고위험 개선	오프라인		2024-01-05	04	자금신청서 제출	신청완료

결정통보서 및 결정입력사항 조회

결정내역확인

투자계획변경

② 신청자부담금액 및 결정금액 확인

용어	내용	예시
소요금액	사업주가 소요된다고 판단하여 제출한 금액	1,200천원(3,000kcal/h)
판단금액	가격테이블, 시장조사를 통하여 공단이 책정한 금액	1,138천원으로 조정
결정금액	판단금액의 70%(천원미만 절사)	796천원
신청자 부담금액	소요금액 - 결정금액	1,200 - 796 = 404천원

【별지 제3호서식】 융자금 지원대상자 및 보조금 지급대상자 결정통보서

융자금 지원
 보조금 지급 대상자 결정통보서

(제11조제1항·제23조제1항, 제33조, 제37조제1항 및 제39조제1항 관련)

■ 신청자

계정지령번호	사업장관리번호
사업장명	사업계시번호
대표자 (생년월일-성별)	법인등록번호
소재지 (전화번호)	

■ 결정내역 (지급보증 보험증권 만료기간 : 투자완료확인 요청일로부터 4년간) (단위: 원)

설비명	수량	소요금액 (a)	판단금액 (b)	신청자 부담금액 (c)	결정금액(d)	수량	계	용자	보조
계									

③ 결정내용에 이상이 없다면 설비투자 진행, 현장설치 완료

※ 보조금 결정통보일로부터 4개월 이내에 투자완료 확인요청(1개월 1회 연장 가능)

2 지원신청

○ 홈페이지를 통해 투자완료 확인요청 및 보조금 지급신청

1. 투자완료 및 지급신청

① “보조금 지급신청” 클릭 : 투자완료 확인요청 및 보조금 지급신청

STEP 01 사업장 정보 입력 → STEP 02 사업현황 관련파일첨부 → STEP 03 입제/모델 선정 → STEP 04 자금신청서 제출 → STEP 05 결정통보 → STEP 06 투자완료 확인 요청 → STEP 07 융자금 지원 신청 → STEP 08 보조금 지급 확인

융자금 지원 신청 단계

STEP 05 결정통보 → STEP 06 융자금 지원 신청 → STEP 07 투자확인서 발급

작성년도 2023

삭제(제출전 정보) 신규사업신청

선택	No	신청사업명	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input checked="" type="checkbox"/>	3	스마트 안전장비			05	결정통보	보조금 지급신청

② 항목 체크 후 “선택항목 계좌정보입력” 클릭

- ③ 입금은행정보 입력 : 보조금을 입금 받고자 하는 계좌를 입력 ④ “저장” 클릭
 ④ 산업대분류 선택
 ⑤ 등록구분 선택 후, ⑥ “저장” 클릭하여 계좌정보 입력

⑥ 관련파일 첨부(사업별 첨부서류 상이함에 따라 세부 공고 참조)

⑦ “보조금지급 신청” 클릭

⑧ 설문조사 완료 후, 투자완료 요청 및 지급신청 완료

⑨ 공단담당자 방문 확인 후 보조금 지급처리

2. 보조금 입금 확인

① 지급일정에 따라 신청계좌로 보조금 입금

※ 홈페이지 공지사항의 보조금 지급일정 확인(클린사업 홈페이지 > 알림마당 > 공지사항)

