

# WHO-CC 글로벌 네트워크 회의 국외출장 결과보고

2012. 4.

# 1. WHO-CC 글로벌 네트워크 회의 개요

- 회의 공식명칭 : 제9차 WHO 직업건강 협력센터 글로벌 네트워크 회의  
(9th Meeting of the Global Network of WHO Collaborating Centres for Occupational Health)
- 회의 장소 : 멕시코 칸쿤, 웨스틴 호텔 (<http://www.westincancun.com>)
- 회의 기간 : 2012. 3. 15(목) ~ 3. 16(금) [2일간]
  - ※ 3.14(수) : HQ & Regional Advisors 회의, 계획위원회 회의, GPA Managers & Leaders 등 준비회의
- 참석자
  - WHO 본부(HQ) 사무국 및 6개 지역 사무소(Regional Offices) 1)
  - 42개 협력센터(CC) 임원(Directors) 및 전문가(Experts)
  - WHO 관련 비정부기관(NGOs) : IOHA, ICOH, IEA
  - 국제노동기구(ILO), EU-OSHA
  - 기타 산업안전보건 관련 단체 등 120여명

## 2. 회의 배경 및 목적

### 가. 회의 배경

- 2007년 제60차 세계보건총회(World Health Assembly)에서 2008-2017년 근로자 건강에 대한 글로벌 실행계획(GPA, Global Plan of Action)을 채택하였으며, WHO로 하여금 이를 시행하기 위해 WHO 협력센터(CC)를 유지 강화토록 함
- WHO는 직업건강 문제 해결을 위한 실용가능한 해결책(practical solutions)과 기반(evidence)을 구축하기 위해 54개의 협력센터(CC)가 활발한 글로벌 네트워크를 유지하고 있음

---

1) WHO 지역사무소 : 아프리카(African Region), 아메리카(Region of the Americas), 남동아시아(South-East Asia Region), 유럽(European Region), 동부 지중해(Eastern Mediterranean Region), 서태평양(Western Pacific Region)

- 2009년 스위스 제네바 제8차 글로벌 네트워크 회의에서 합의된 2009-2012 글로벌 활동계획(Workplan)을 통해 글로벌 실행계획(GPA)의 실천을 향한 네트워크의 첫 활동이 시작됨

### 나. 회의 목적

- WHO 직업건강 협력센터의 GPA 이행 성과 검토
- 2012-2017 GPA 목표의 이행을 위한 전략적 활동계획을 제안 및 합의
- WHO 직업건강 협력센터 아시아-태평양 지역 자문기관 지정
- WHO 직업건강 협력센터 차기 글로벌 네트워크 회의 개최장소 선정

## 3. 회의 일정

### ○ 3월 14일(수) 일정

- 참석대상 : 계획위원회, GPA manager, WHO 사무국, 자문위원회, NGO 등

시 간	주요 내용	장 소
09:00~11:00	○ <b>GPA Priority 리더 회의</b> - 2012-2017 실천계획에 대한 WHO priority 검토 - WHO 초안의 실무그룹 지정	Room Laguna
11:00~13:00	○ <b>WHO 사무국 회의 (HQ &amp; Regional Advisors)</b> - WHO 역할, 의무 및 협력센터 실천계획 우선순위 검토 - 글로벌 실천계획(GPA) 보고 - EB(이사회) 및 WHA(세계보건총회) 준비	Room Cancun
13:00~14:00	<b>점 심_개인별 (Lunch on your own)</b>	
14:00~15:00	○ <b>WHO 사무국 회의 계속</b>	Room Cancun
15:00~17:00	○ <b>CCs 계획 위원회(Planning Committe) 회의</b> - WHO 실천계획 2012-2017 초안(draft) 토론 - 회의 계획, 실무 그룹, 예상 결과 등 검토	Room Laguna

○ 3월 15일(목) 일정

- 참석대상 : WHO CCs 참석자 전체

1<sup>st</sup> 세션 의장 : Dr. Carlos Dora & Dr John Howard  
전체 회의

시 간	주요 내용	장 소
08:15~09:00	○ 등 록	Room Plenary
09:00~09:10	○ 인사말 및 회의 목적(WHO) Dr. Carlos Dora, Coordinator	
09:20~09:25	○ 인사말(CC 네트워크 의장) Dr. John Howard Director, NIOSH	
09:25~09:30	○ 인사말(ILO) Dr. Igor fedotov, ILO	
09:30~09:35	○ 인사말(KOSHA)-자문위원회 신규회원으로 서 백 헌 기 이사장	
09:35~09:50	○ 인사말(NGO)-ICOH, IOHA, IEA	
09:50~10:15	○ 2012-2017 근로자 건강을 위한 WHO 글로벌 실천계획 Dr. Carlos Dora and Ivan Ivanov, WHO HQ	
10:15~10:30	○ WHO 협력센터의 임무(work)-Video 시청 Mr. Matias Tuler, Programme Manager, Evidence and Networks for Health, WHO HQ	
10:30~10:40	○ 토론/질문	
10:40~11:00	Coffee Break	

## WHO 지역별 우선사항(Priorities) 발표

시 간	주요 내용	장 소
11:00~11:10	○ 아프리카(AFRO) : Dr Magaran Bayayoko	Room Plenary
11:10~11:20	○ 아메리카(AMRO) : Dr Julietta Rodriguez	
11:20~11:30	○ 동지중해(EMRO) : Dr Said Arnaout	
11:40~11:50	○ 유럽(EURO) : Dr Rokho Kim	
12:00~12:10	○ 남동아시아(SEARO) : Dr Salma Burton	
12:10~12:20	○ 서태평양(WPRO) : Dr Mohd Nasir Hassan(불참)	
12:20~13:00	○ 토론/질문	
13:00~14:00	점심 (LUNCH)	

## 2<sup>nd</sup> 세션 의장 : Dr. Harri Vainio 전체 회의

시 간	주요 내용	장 소
14:00~14:10	○ GPA 2009-2012 실행에 대한 CCs의 진행경과 소개 Dr. Leslie Nickels, US NIOSH	Room Plenary
14:10~15:10	○ 2009-2012 실천계획의 성공 사례(각 10분) - GPA 1 : Dr Tanusha Singh, - GPA 2 : Dr Stavroula Leka - GPA 3 : Dr Leslie Nickels, - GPA 4 : Mr Ed Robinson - GPA 5 : Dr Wendy Macdonald	
15:10~15:30	○ 토론/질문 - 영향력 있는 기록물에 대한 조언 및 다른 성공사례	
15:30~15:40	○ 2012-2017 실천계획의 소개 및 실무그룹 회의소개 Dr. Ivan Ivanov, WHO	

**실무그룹(Working Groups) 회의 세션 1 – 4개 분야**

시 간	주요 내용	장 소
15:40~18:30	<p>○ <b>의료 근로자 (Healthcare Workers)</b>  <i>Susan Wilburn, Maria Lioce</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Global 3.1.</b> : WHO/ILO 글로벌 프레임워크 및 건강한 근로자를 위한 직업건강프로그램 개발에 대한 지침</li> <li>- <b>아메리카 지역 3.5.</b> : 아메리카의 의료 근로자 건강보호</li> <li>- <b>동지중해 지역 3.6.</b> : 동지중해의 병원 인증시스템</li> </ul>	Room Orozco 1
15:40~18:30	<p>○ <b>건강한 사업장 (Healthy Workplaces)</b>  <i>Evelyn Kortum, David Zalk, Wendy Macdonald, Marilyn Fingerhurt, Stavroula Leka, Aditya Jain</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Global 4.1.</b> : 중소기업사업장 및 비공식적 사업장에서 건강한 사업장 조성을 위한 WHO 제공의 국제적 툴킷</li> <li>- <b>유럽 지역 4.4.</b> : 건강한 사업장에서 건강한 생활습관을 통한 비전염성질환(NCDs) 예방에 관한 유럽의 보고</li> </ul>	Room Orozco 2  ※ 토론실 : Tamayo, Cuevas
15:40~18:30	<p>○ <b>직업건강서비스를 위한 필수적인 중재 및 역량 (Essential Interventions and Capacity for OHSs)</b>  <i>Kaj Husman, Leslie Nickels and Ivan Ivanov</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Global 5.1.</b> : 1차 진료수준에서 직업건강을 위한 필수적인 중재의 WHO 중요한 위치</li> <li>- <b>Global 5.2.</b> : 훈련 자료와 실습 도구의 확산을 위하여 WHO에서 지원하는 국제적인 정보 센터</li> </ul>	Room Laguna  ※ 토론실 : Anguiano
15:40~18:30	<p>○ <b>호흡기계 질병-지역별 및 국가별 암, 실리카, 석면 및 석면관련 질환의 프로그램 (Respiratory Diseases-Regional and national programmes on cancer, silica and asbestos-related diseases &amp; asbestos)</b>  <i>Julietta Rodriguez-Guzman, Said Arnaout, Rokho Kim, Salma Burton</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>지역 2.4. &amp; 2.5.</b> : 규폐증의 제거를 위한 범미 및 동지중해 프로그램</li> <li>- <b>아메리카지역 2.1.</b> : 직업성 암에 대한 범미 활동</li> <li>- <b>지역 2.2. 2.3. 2.3.</b> : 아메리카, 유럽 및 아시아의 석면관련 질환 제거에 관한 지역별 및 국가별 활동</li> </ul>	Room Mar

○ 3월 16일(금) 일정

- 참석대상 : WHO CCs 참석자 전체

3<sup>rd</sup> 세션 의장 : Dr. Stavroula Leka

시 간	주요 내용	장 소
09:00~09:40	○ 전일 회의내용 피드백	Room Plenary

실무그룹(Working Groups) 회의 세션 2- 4개 분야

시 간	주요 내용	장 소
09:40~12:00	○ <b>건강한 사업장 (Healthy Workplaces)</b> <i>Evelyn Kortum, Stavroula Leka, Aditya Jain, David Zalk, Leslie Nickels</i> - <b>Global 4.2</b> : 건강한 사업장 훈련을 위한 WHO의 모듈	Room Orozco 1
09:40~12:00	○ <b>건강한 근로자를 위한 국가전략, 실행계획 및 개요 (National strategies, action plans and profiles on workers' health)</b> <i>Ivan Ivanov, Jovanka Bislimovska</i> - <b>Global 1.1</b> : 근로자 건강에 관한 국가 개요 및 실행 계획의 개발을 위한 WHO/ILO 가이드라인	Room Orozco 2
09:40~12:00	○ <b>새롭게 부각되는 기술 (Emerging Tech-green economy)</b> <i>Ivan Ivanov, Ed Robinson, Omur Elci</i> - <b>Global 6.1</b> : 녹색 경제 및 녹색 직업의 분야별 전략과 세계 정책으로 결합된 근로자의 건강을 위한 지식 기반 및 프레임워크	Room Ogorman
09:40~12:00	○ <b>건강한 근로자 (Health Workers)</b> <i>Susan Wilburn, Maria Lioce</i> - <b>Global 3.2</b> : 건강한 근로자의 직업 건강의 사례 - <b>Global 3.4</b> : 건강한 근로자의 HIV, TB 예방, 치료, 지원 향상을 위한 WHO-ILO-UNAIDS 정책 실행 - <b>Global 3.3</b> : 건강 부문의 직업 건강과 작업 조건 향상	Room Laguna

## 실무그룹(Working Groups) 회의 세션 3 – 3개 분야

시 간	주요 내용	장 소
13:15~15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>건강한 사업장 (Healthy Workplaces)</b> <i>Evelyn Kortum, Stavroula Leka, Aditya Jain</i></li> <li>- <b>Global 4.3.</b> : 작업장에서 건강 보호를 위해 최소한의 요구조건에 대한 WHO 가이드라인</li> </ul>	Room Laguna
13:15~15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>직업성 질환, ICD11, 건강 감시체계</b> <b>(Occupational Diseases, ICD11, and Health Surveillance)</b> <i>Ivan Ivanov, Ed Robinson, Mary Gulumian</i></li> <li>- <b>Global 7.1.</b> : 직업병의 세계적인 분류, 진단 및 노출 기준</li> </ul>	Room Mar
13:15~15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>새롭게 부각되는 기술 (Emerging Tech-green economy)</b> <i>Susan Wilburn, Evelyn Kortum, Mary Gulumian</i></li> <li>- <b>Global 6.2.</b> : 나노물질 제조업의 직업상 건강과 안전을 위한 WHO의 가이드라인</li> </ul>	Room Cuevas
15:00~15:15	<b>Coffee Break</b>	

### 4<sup>th</sup> 세션 의장 : Dr. Sergio Iavicoli

시 간	주요 내용	장 소
15:15~15:45	○ <b>전일 회의내용 피드백</b>	Room Plenary
15:45~16:15	○ <b>직업건강의 글로벌 정책 발표</b> <i>Dr Maria Neira, Director, WHO HQ</i>	
16:15~17:00	○ <b>합의된 2012-2017 실행계획 발표 및 토론</b>	
17:15~17:30	○ <b>차기 글로벌 네트워크 회의 개최 협력센터 발표</b> <i>Dr Seong-Kyu Kang, KOSHA</i>	
	<b>회의 종료</b>	

## 4. 일정별 세부 수행사항 (벤치마킹 중심으로)

### 가. 등록

#### ○ 등록장소 및 다과테이블



[CCs 회의참석자 등록 모습]



[다과테이블]

- 등록 시간 : 3월 15일 08:15 ~ 09:00
- 등록 진행요원 : WHO CC 사무국 직원(Evelyn) 및 지원자 3~4명
- 등록시 필요사항
  - 등록 테이블 규격 : 1.5m/개 × 2개(호텔직원 세팅)
  - 참석자 명찰(사전 준비)
  - 회의 내용이 담긴 참석자별 USB(1GB) - paperless 회의 진행
- 다과 테이블 : 1.5m/개 × 3개 - 호텔측에서 준비(사전 예약)

#### ○ 진행상 미흡한 사항 및 의견

- 호텔 입구에서 회의장소 안내표지 미설치
- 등록 테이블의 협소로 인한 혼잡

## 나. 1차 전체 회의( 1<sup>st</sup> Plenary Session)

- 1) 일시 : 3. 15(목) 09:00 ~ 10:40
- 2) 장소 : 웨스틴호텔 1층 전체회의 룸(150석 규모)
- 3) 참석 : 약 120여명
- 4) 의 장
  - Dr. Carlos Dora (Coordinator, WHO HQ, Interventions for Healthy Environments)
- 5) 진행 언어 : 영어 (통역 없음)
- 6) 주요 내용

시 간	주요 내용
09:00~09:10	○ 인사말 및 회의 목적(WHO) Dr. Carlos Dora, Coordinator
09:20~09:25	○ 인사말(CC 네트워크 의장) Dr. John Howard Director, NIOSH
09:25~09:30	○ 인사말(ILO) Dr. Igor fedotov, ILO
09:30~09:35	○ 인사말(KOSHA)-자문위원회 신규회원으로서 백 헌 기 이사장
09:35~09:50	○ 인사말(NGO) · ICOH(International Commission on Occupational Health) Dr Kazutaka Kogi, 회장 · IOHA(International Occupational Hygiene Association) Noel Tresider 회장 · IEA(International Ergonomics Association) Dr Wendy Macdonald 국장
09:50~10:15	○ 2012-2017 근로자 건강을 위한 WHO 글로벌 실행계획 Dr. Carlos Dora and Ivan Ivanov, WHO HQ
10:15~10:30	○ WHO 협력센터의 임무(work)-Video 시청 Mr. Matias Tuler, Programme Manager, Evidence and Networks for Health, WHO HQ

※ 2012-2017 근로자 건강을 위한 WHO 글로벌 실행계획 별첨 1 참조



[전체 회의 룸, 150석]



[의장석 테이블 1, 의자 4]



[Dr. Carlos Dora 인사말]



발표자석 : 노트북 1, 유선마이크 1,  
페이지(레이저포인트 장치) 1, 무선마이크 2



[VIP석, 맨앞 1~3열]



[백헌기 이사장 수락연설 모습]

## 다. WHO 직업건강 2012-2017 지역별 우선사항(Priorities)

- 1) 일시 : 3. 15(목) 11:00 ~ 13:00
- 2) 장소 : 웨스틴호텔 1층 전체회의 룸
- 3) 참석 : 약 120여명
- 4) 의 장
  - Dr. Carlos Dora (Coordinator, WHO HQ, Interventions for Healthy Environments)
- 5) 진행 언어 : 영어 (통역 없음)
- 6) 주요 내용
  - WHO 6개 지역별 자문위원(Advisor)들이 해당지역의 협력사업 진행 사항 및 향후 계획에 대하여 10분씩 발표 하였음
  - 우리 공단이 소속되어 있는 서태평양(WPRO)의 자문위원은 2011년 10월 신규 선임된 Mohd Nasir Hassan 박사(이전 자문위원 Hisashi Ogawa박사), 금번 네트워크 회의에는 불참하였음

시 간	주요 내용
11:00~11:10	○ 아프리카(AFRO) : Dr Magaran Bayayoko
11:10~11:20	○ 아메리카(AMRO) : Dr Julietta Rodriguez
11:20~11:30	○ 동지중해(EMRO) : Dr Said Arnaout
11:40~11:50	○ 유럽(EURO) : Dr Rokho Kim
12:00~12:10	○ 남동아시아(SEARO) : Dr Salma Burton
12:10~12:20	○ 서태평양(WPRO) : Dr Mohd Nasir Hassan(불참)
12:20~13:00	○ 토론/질문
13:00~14:00	점심 (LUNCH)

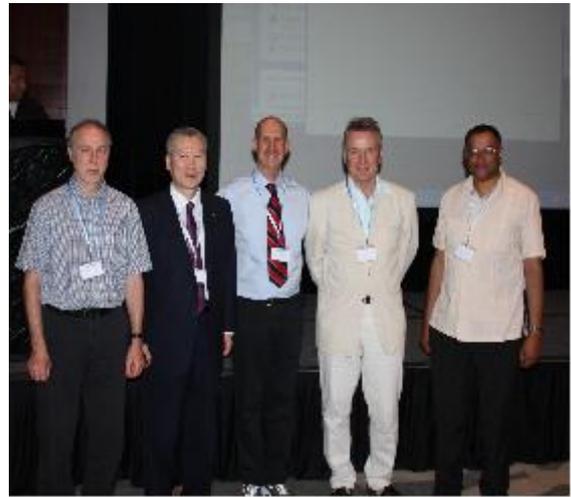
※ 점심식사는 WHO에서 별도 제공하지 않았으며, 참석자 개인별로 가까운 호텔식당 등에서 식사를 하였음(1인당 2~3만원 수준)

## 7) 의견

- 회의 및 발표의 진행은 자유스런 분위기였음
- 휴식시간은 호텔에서 준비한 커피, 다과, 음료 등을 회의장 입구에서 자유롭게 서서 회원들과 대화를 하였음
- 호텔이외에는 점심식사 장소가 없는 관계로 호텔식당을 모두 이용하여야 하며, 식사비용이 비싸다는 일부국가의 의견이 있었음
- 이전 제8차 회의에서도 점심 제공이 없었음



[Coffee Break]



[CC 자문위원들과 기념촬영]

## 라. 2차 전체 회의( 2<sup>nd</sup> Plenary Session)

- 1) 일시 : 3. 15(목) 14:00 ~ 15:40
- 2) 장소 : 웨스틴호텔 1층 전체회의 룸
- 3) 참석 : 약 120여명
- 4) 의 장
  - Dr. Harri Vainio (Director-General, Finnish Institute of Occupational Health)
- 5) 주요 내용
  - 전세계 근로자 건강보호 및 증진을 위한 2009-2012 글로벌 실천계획(GPA, Global Plan of Action)의 진행경과 및 성공사례를 각

GPA Project Manager들이 10분씩 발표한 후 토론하였음

- 2012-2017 실천계획(대주제는 정하였으나, 세부 실천계획은 아직 정하지 않은 상태임) 중 협력센터 회원간의 토론을 통한 세부 실천계획을 정하기 위하여 실무그룹 회의계획을 공지
- 관심있는 분야의 실무그룹 회의에 참석토록 유도

시 간	주요 내용
14:00~14:10	○ GPA 2009-2012 실행에 대한 CCs의 진행경과 소개 Dr. Leslie Nickels, US NIOSH
14:10~15:30	○ 2009-2012 실천계획의 성공 사례(각 10분) - GPA 1 : Dr Tanusha Singh, - GPA 2 : Dr Stavroula Leka - GPA 3 : Dr Leslie Nickels, - GPA 4 : Mr Ed Robinson - GPA 5 : Dr Wendy Macdonald ○ 토론/질문
15:30~15:40	○ 2012-2017 실천계획의 소개 및 실무그룹 회의 소개 Dr. Ivan Ivanov, WHO

※ GPA 2009-2012 요약본 별첨 2 참조



[Dr. Harri Vainio 진행모습]



[2009-2012 성공사례 토론/질문]

## 6) 의견

- 토론 시 질문자용 무선마이크 준비 및 패널의자 배치를 WHO사무국 직원들이 직접 수행하므로, 패널의 의자배치 및 마이크 준비등

을 위해 진행요원 2~3명 필요

## 마. 실무그룹 회의(Working Groups for WHO Products)

- 1) 일시 : 3. 15(목) 15:40 ~ 18:30, 3. 16(금) 09:40~15:30
- 2) 장소 : 웨스틴호텔 1층 중(20~30석)·소(10~20석)회의실 6개
- 3) 참석 : 약 120여명
- 4) 주요 내용
  - WHO 직업건강 2012-2017 글로벌 실천계획 대주제에 대한 세부계획을 확정하기 위한 대주제별 분임토의(실무그룹) 실시
  - 협력센터별로 관심분야에 맞는 주제의 실무그룹 회의에 참석
  - 각 주제별 회의 진행자 2~3명이 실천계획의 주요사항을 사전 준비(PPT, MS Word 파일)하여 발표한 후, 각 사항에 대한 수정, 보완 등을 위한 의견 수렴하는 방법으로 회의 진행
  - 회의 진행자는 실천계획 추진 Manager 위주로 구성하였음
  - 협력센터별 추진 예정인 세부 실천계획은 본 회의에서 정하지 않았으며, WHO의 대주제별 실천해야할 우선순위(중주제)를 정하는데 초점이 맞춰 졌음
  - 그룹별 회의내용을 회의 진행자가 요약하여 회의 종료시 발표하였음



[실무그룹 대주제 회의장소 세팅모습]



[실무그룹 중주제 회의장소 모습]

## 5) 의견

- 실무그룹 회의장소와 의자배치의 세부사항은 WHO사무국에서 호텔에 직접 필요수량을 요청하였음
- 그러나, 회의의 내용에 따라 참석자 수가 세팅된 의자에 비해 많을 경우 추가 설치가 필요하므로 회의실별 진행보조자 1명 이상 필요
- 회의실별 노트북, 빔프로젝트, 판서용 보드판 등이 있는지 사전 체크가 필요함
- 회의실에 음향시설(마이크)은 설치되어 있지 않았음
- 추가 분과회의가 필요할 경우 여분의 회의실 준비가 필요 함

## 바. 4차 전체 회의( 4<sup>th</sup> Plenary Session)

1) 일시 : 3. 16(금) 15:15 ~ 17:30

2) 장소 : 웨스틴호텔 1층 전체회의 룸

3) 참석 : 약 120여명

4) 의 장

- Dr. Sergio Lavicoli (Director, Italian National Insurance for Work Accidents and Occupational Diseases)

5) 주요 내용

- 그룹별 회의내용을 회의 진행자가 요약하여 발표한 후 토론
- WHO 공공보건국장 Maria Neira박사 발표 “직업건강의 글로벌 정책”
- 강성규 본부장의 차기 글로벌 회의 개최장소(한국 제주도) 발표
- 2012~2017 글로벌 마스터 플랜의 요약 및 향후 계획 발표
- 회의 종료

6) 의견

- 본 회의는 paperless회의로 진행되다보니 발표자들의 발표자료를

스크린에서만 볼 수 있는 문제점이 있음

- 회의내용을 쉽게 이해할 수 있도록 참석자들의 노트북에 네트워크를 통해 옮길 수 있게 하거나, 다운로드 할 수 있는 시스템이 필요



[Dr David Zalk의 Control Banding 실무그룹 회의 요약발표 모습]



[Dr Aditya Jain의 Healthy Workplaces 실무그룹 회의 요약발표 모습]



[Dr Maria Neira 국장의 “직업건강 글로벌 정책”에 대한 발표 모습]



[Dr Ivan Ivanov의 2012-2017 마스터플랜 요약발표 모습]

## 5. 출장 소감

### 가. 회의 준비 및 진행관련

- 1) 모든 회의의 준비는 WHO 사무국에서 주관하여 예약, 등록, 회의실 준비, 진행, 다과준비 등을 하였음
- 2) 회의에 대한 사전안내 및 호텔예약 관련사항 또한 WHO 사무국에서 협력센터 회원에게 메일을 통해 공지하였음
- 3) 호텔의 숙박요금 할인을 위하여 사전 WHO사무국에서 호텔과 별도 예약하였음(최저 요금 1박당 85USD, tax 및 아침식사 불포함가격)
- 4) 회의의 등록부터 폐회까지 진행과정이 격식에 얽매이지 않고 자유스런 분위기 였음
- 5) 차기 회의 개최를 위한 공단의 참고사항
  - 회의 장소 예약(WHO 요청이 있는 경우) 및 호텔 예약
  - 회의에 참석하는 참석자 규모가 약 120~150명 수준으로 전체회의에 필요한 회의실 규모를 참석인원수에 맞게 예약
  - 분과(실무그룹)회의 수에 따른 회의실(30석, 20석 등 차등) 예약
  - 커피 및 다과 준비 확인
  - 인근 식사/관광 정보지 제작 및 배포
  - 회의실 빔프로젝트, 노트북, 마이크, 단상, 의장좌석 등 준비
  - 참석자 좌석별 노트북 사용을 위한 전기콘센트 설치
  - 회의실별 조명, 음향, 실내온도, 환기 등을 조절할 수 있는 회의장 직원배치
  - 회의별 원활한 진행을 위한 보조요원 1~3명 배치
  - 사진(인화 서비스 포함), 동영상 촬영
  - 공항↔호텔 pick-up 확인
  - 이사장 주관 참석자 저녁식사 제공 검토 등

## 나. 회의 내용관련

- 1) 본 회의는 WHO 직업건강 2012-2017 글로벌 실천계획을 확정하고, 세부 실천계획 수립을 위한 협력센터의 의견을 수렴하는 목적으로 개최되었으며, 계획위원회 회의를 통해 아시아-태평양 지역 자문기관으로 공단이 선정되었음
- 2) 또한, 공단의 참가자는 2011년 하반기 제출한 2012-2017 실천계획을 토대로 아래의 실무그룹 회의에 참석
  - 건강한 사업장(Healthy Workplace)
  - 새롭게 부각되는 기술 - 녹색직업(Emerging Tech- Green job)
- 3) 실무그룹회의 주요내용은 전세계 근로자 건강보호 및 증진을 위한 글로벌 마스터 플랜의 실행에 필요한 세부 실천계획에 포함되어야 할 내용과, 협력센터별로 참여가능한 계획을 서로 의견을 듣고 답하는 토론방식으로 진행되었음
  - 하지만, 구체적으로 공단에서 어떤 프로젝트를 수행할 지는 정하지 않았으며, 향후 WHO에서는 이번 회의 결과를 정리하여 주제별 관심을 표명한 협력센터에게 세부 실천계획서를 제출받을 계획임

## 5. 향후 계획

- 1) WHO에서 금번 회의결과에 따른 2012-2017 글로벌 실천계획서를 요구할 경우 공단에서 수행가능한 세부사업 및 수행담당자를 정리하여 제출할 예정
- 2) WHO-CC 지정기간 만료(2012년 10월 6일)에 따른 재지정을 위해 4월중 WHO에 재지정 요청서 제출